

재단법인구리시청소년수련관기금설치및운용규정

2010. 12. 26. 제정

2016. 03. 14. 일부개정

2017. 03. 20. 일부개정

제1조(목적) 이 규정은 (재)구리시청소년수련관 정관 제24조에 의거 (재)청소년수련관의 운영 및 사업에 소요되는 자금을 충당하여 청소년 육성 프로그램 개발, 운영, 보급과 노후화 청소년수련관 시설 개보수를 위한 (재)청소년수련관 기금설치 및 운용에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(기금의 재원) (재)구리시청소년수련관 기금(이하“기금”이라 한다)은 2010년부터 각호의 재원으로 조성하며, 사용개시연도는 2012년도로 한다.

1. 구리시의 청소년수련관 설립 초기 운영 출연금
2. (재)청소년수련관(이하“수련관”이라 한다) 매년 결산상 순세계잉여금의 10%
3. 기금의 운용으로 발생하는 수익금

제3조(기금의 용도) ① 기금의 적립원금은 어떠한 경우에도 사용할 수 없으며 동규정 제2조 제2호 및 제3호 기금 범위 내에서 사용할 수 있다.<개정 2016. 3. 14.>

② 기금은 다음 각 호에 해당하는 용도 외에는 사용 할 수 없다.

1. 청소년건강 육성 프로그램 개발, 운영, 보급 사업비
2. 수련관 건물, 시설, 장비 개보수비

제4조(기금의 운용관리) ①기금은 시의 기금운용계획에 따라 운용하여야 한다.

② 이사장은 기금을 적립기금과 운용기금으로 구분하고 별도의 계좌를 설치하여 관리한다.

③ 운용기금에 예치된 기금에 한하여 제3조에 따른 용도로 사용할 수 있으며, 긴급한 사항이 발생(천재지변, 건물·시설·장비, 개보수)할 경우 이사회 승인 없이 선집행 후 차기 이사회에 보고 후 승인을 받아야 한다.<일부개정 2017. 03. 20.>

제5조(기금 심의 및 승인) ① 기금의 관리·운용에 관한 다음 각 호의 사항은 청소년수련관 이사회에서 심의한다

1. 기금운용계획안

2. 기금결산보고서안

3. 그 밖에 기금의 운용·관리에 필요한 사항으로 이사장이 부의하는 사항

② 이사회의 이사는 재적이사 과반수 출석과 출석이사 과반수 이상의 찬성으로 의결한다.

③ 제1항의 각호는 이사회의 심의·의결을 거쳐 구리시장의 승인을 얻어야 한다.

제6조(회계직원) ① 이사장은 기금의 효율적인 운용·관리를 위하여 기금운용관과 기금출납원을 둔다.

1. 기금운용관 : 청소년수련관장

2. 기금출납원 : 업무지원팀장

② 기금운용관과 기금출납원은 기금을 적정하게 관리하기 위하여 필요한 대장을

비치하고 기금에 관한 증빙서류를 따로 관리하여야 한다.

제7조(기금 결산보고) ① 이사장은 출납폐쇄 후 기금 결산 보고서를 작성하여야 한다.

② 기금결산보고서는 출납폐쇄 후 90일 이내에 이사회 심의를 거쳐 구리시장에게 제출하여야 한다.

제8조(관계규정의 준용 등) ① 기금의 관리에 관하여는 청소년수련관 회계규정에 의한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 공포한 날로부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 규정 제2조 제2호는 2010 회계연도 결산부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 공포한 후 2010년 12월 26일부터 시행한다.

부 칙<2016. 3. 14.>

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.

부 칙<2017. 3. 20.>

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.